

Warm-Up

Fiche technique pour l'organisateur dans chaque ville

Le warmup est prévu pour permettre un temps de rencontre entre les candidats, les organisateurs et éventuellement les coaches avant le week-end. Il s'agit d'organiser un moment de convivialité plus qu'un moment d'information où les candidats vont consolider leur envie de participer et essayer de se trouver un défi et de s'intégrer dans une équipe.

Informations pratiques :

Quand ? Mardi 10 Mai 2016 – de 17h00 à 19h00 (voire 20h00 si une collation est organisée). C'est le créneau conseillé si vous avez des contraintes vous pouvez adapter.

Où ? à déterminer en fonction des villes

Qui ? L'organisateur de chaque ville, les coaches, les participants et les partenaires de la ville

Préparation en amont :

- Trouver une salle en fonction du nombre de personnes attendues
- Prévoir le mobilier (tables, chaises, pupitre...)
- Prévoir le matériel logistique (micro, rétroprojecteur, connexion internet, ordinateur)
- Imprimer les fiches défis à afficher sur les murs de la salle
- Définir les modalités d'accès à communiquer aux intervenants et au public
- Préparer le déroulé du warmup (qui parle, combien de temps,...)
- Inviter les curieux, candidats déjà inscrits, les coaches et experts qui seront sur la ville et s'assurer de leur présence
- L'idéal est d'avoir aussi des personnes en capacité de détendre l'atmosphère et de créer une ambiance conviviale, des « ice breaker ».

Si une collation est possible et prévue :

- Prévoir une heure supplémentaire pour cette partie
- Prévoir les quantités en termes de boissons, petits fours et biscuits
- S'assurer que le lieu permet la nourriture dans la salle

! Préparer un plan de communication propre à chaque ville pour réunir le plus de personnes possibles.

Déroulement du Warm-Up :

Il s'agit d'éléments conseillés vous pouvez adapter selon les contraintes locales.

Première partie : le(s) discours

Le discours est plus une mise en bouche pour permettre d'éclaircir certains aspects pour les candidats. Nous conseillons de faire court (15 à 20 minutes) qui se décomposent de la manière suivante :

- * Rappel de l'événement : principe, les objectifs, les équipes, les prix, la finale : 10 minutes
- * Présentation des défis : comment lire une fiche défi et donner un exemple concret : 5 minutes
- * Option : présentation des points particuliers pour la ville, des éventuels sponsors locaux : 2 minutes

Deuxième partie : la découverte des défis

Le principal but de ce Warm-Up est de laisser du temps aux candidats pour (re)prendre connaissance des défis, discuter avec les organisateurs et les coaches, et surtout rencontrer les autres participants pour éventuellement commencer à former des équipes.

Troisième partie : les inscriptions

Cette étape peut se dérouler en même temps que la deuxième et/ou la collation. Dans la salle, un bureau est mis en place afin que les organisateurs se chargent d'inscrire les nouveaux candidats sur le site <http://www.actinspace.org/>.